

電子署名が不要な手続用

豊山町電子申請・届出システム
申請操作マニュアル

1 申請を開始する

申請のトップページにある、「新規登録またはログインして申請」または「アカウント登録せずにメールで申請」を選択して進んでください。



2-1 ログインして申請をする

「新規登録またはログインして申請」を選んだ場合は、Googleでログイン、LINEでログイン、メールアドレスでログインする方法がございます。



Googleでログイン



LINEでログイン



メールアドレスでログイン

Gmailアドレスとパスワード
でログイン

スマートフォンで操作されて
いる場合は、LINEアプリへ自
動遷移して認証します

※認証後、通知用メールアド
レスを別途設定してください

初めてご利用の場合、ログイ
ン画面の新規アカウント登録
ボタンからアカウントを作成
してください

2回目以降は、登録したメ
ールアドレス・パスワードでロ
グイン

2-2 メール認証して申請をする

「アカウント登録せずにメールで申請」を選んだ場合は、メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、申請にお進みください。

アカウント登録せずにメールで申請

申請に利用するメールアドレスを入力してください。
申請用のページのリンク(URL)をお送りします。

メールアドレス 必須

example@example.com

迷惑メール設定としてドメイン指定受信を設定されている方は
「@mail.graffer.jp」を受信できるよう指定してください。

確認メールを送信

3 申請に必要な情報を入力する

OOの申請

入力の状況

33%

入力フォーム

申請者情報

名前 必須

名前 (カナ) 必須

郵便番号 必須

ハイフンなしの半角7桁で入力してください

郵便番号から住所を入力

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

住所 必須

ログインまたはメール認証が済みましたら、
利用規約に同意いただき、申請内容の入力に進みます

申請者情報

名前と住所、生年月日などの基本情報を入力
ください。

4 申請内容の確認

〇〇のオンライン申請

入力の状況 100%

申請内容の確認

申請者情報

申請者の種別 必須

個人 編集

名前 必須
[Redacted] 編集

郵便番号 必須
[Redacted] 編集

住所 必須
[Redacted] 編集

メールアドレス 自動入力
[Redacted]

申請情報

通知書に書かれた〇〇番号を入力してください 必須

123456 編集

同意事項 必須

はい 編集

振込先口座

口座変更または口座欄が空欄 必須

いいえ 編集

この内容で申請する

申請内容の確認をして申請完了

申請内容の確認をして
「この内容で申請する」を押したら完了です。



申請が完了しました

完了メールを登録頂いたメールアドレスに送信しました。また、申請内容は[こちら（申請詳細）](#)からご確認いただけます。