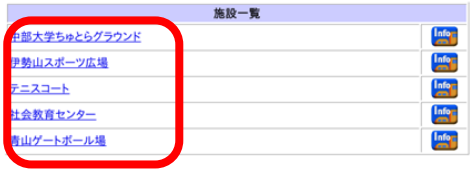
# 施設予約方法

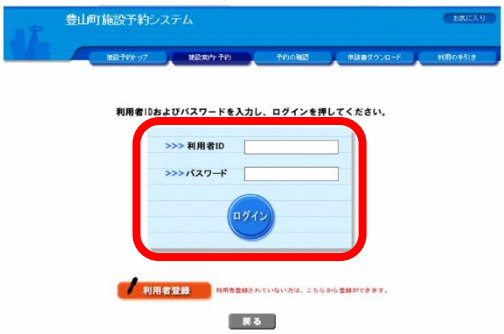
予約システムＱＲコード

☆抽選日※以降に施設を予約する際は、お手持ちのスマートフォンやパソコンより下記の手順で施設予約を行ってください。

※抽選日に関しては、「広報とよやま」、「豊山町公式ホームページ」、「豊山町施設予約システムご利用の手引き」等をご覧ください。

☆下記の手順画像はパソコン版です。スマートフォンからも「パソコン：豊山町施設予約システム（外部リンク）」から同様の手順で進めることが出来ます。

| | | |
|---|---|---|
| 手順１ | 「施設の案内・予約」を選択してください。 | |
| 手順２ | ①検索方法の指定で「利用目的」、「施設名」、「地域」のいずれかを選択してください。今回は、「施設名」を選択した場合の画面を表示しています。<br><br>②施設名を選択してください。 | ①<br> <br>②<br>  |
| 手順３ | 利用希望日を選択してください。<br>○：全日空き<br>△：一部予約済み<br>×：全日予約済み | |
| 手順４ | 利用希望時間帯をすべて選択してください。 | |

| | | |
|---|---|---|
| 手順５ | 利用者ＩＤとパスワードを入力してください。 |  |
| 手順６ | 予約内容を入力後、「予約カゴに登録」を選択します。 | |
| 手順７ | 予約カゴの「申込に進む」を選択してください。<br>※予約カゴに入っているものは、「申込内容を確認する」から取消できます。<br>※この状態ではまだ予約申込みが完了していません。 | |
| 手順８ | 申込内容を確認し、問題がなければ「予約する」を選択します。 | |
| 手順９ | 予約申込みが完了し、自動的に登録済のメールアドレスに予約申込み受付メールが送信されます。<br>※既に利用者登録をされている方で、メールアドレス未登録の場合は、手順１の左側「メールアドレスの変更」から登録できます。 | |

※予約申込みをされた際、仮予約として登録されます。登録後、２週間以内に使用料のお支払いをお願いします。２週間経過して未納の場合は、予約を取り消します。