

○2部提出、届出書作成にあたっては、記載注意、添付書類に留意してください。

○様式は、豊山町オフィシャルウェブサイトの「[トップページ](#)>[産業・ビジネス](#)>[産業](#)>[農業](#)>[農業委員会](#)>[各種申請様式のダウンロード](#)」からダウンロードできます。その場合、届出書はA3サイズ1枚に出力して使用してください。届出書がA4サイズ2枚になるときは、割印が必要です。

○「当事者の住所等」欄及び「土地の所在等」の欄について、別紙に記載する場合は、割印が必要となります。

## 農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書 (記載例)

令和 年 月 日

豊山町農業委員会会長 様

譲受人 青山次郎 印  
譲渡人 豊山太郎 印  
外1名

共有の場合は、この例のように「別紙記載のとおり」と記入し、別紙に記入しても可(最終頁参照)。

下記のとおり転用のため農地(採草放牧地)の権利を設定移転したいので、農地法第5条第1項第7号の規定により届け出ます。

1. 当事者の住所等	当事者の別	氏名		住所					
	譲受人	青山次郎		〒〇〇〇-〇〇〇〇 西春日井郡豊山町大字〇〇字〇〇番地					
	譲渡人	別紙記載のとおり							
2. 土地の所在等	土地の所在	地番	地目		面積	土地の所有者		耕作者	
			登記簿	現況		氏名	住所	氏名	住所
	豊山町大字豊場字 〇〇	25	畑	畑	m <sup>2</sup> 400	豊山太郎	豊山町大字〇〇字〇〇番地	同	左
						豊山△子	豊山町大字〇〇字〇〇番地		
	以下余白								
計	400 m <sup>2</sup>	(田 - m <sup>2</sup> 畑 400 m <sup>2</sup> 採草地 - m <sup>2</sup> )							

捨印  
捨印  
捨印  
土地事項証明等により記載。筆が多く書ききれない場合は「別紙記載のとおり」と記入し、別紙に記入しても可(最終頁参照)。

又は移転契約の内容	権利の種類	権利の設定、移転の別	権利の設定、移転の時期	権利の存続期間	その他
	所有権	設定、移転	令和 年 月 日	届出の日より後日	
4. 転用計画	転用の目的	住宅建築	開発許可を要しない転用行為にあつては、都市計画法第29条該当号		第1項第1号該当
	転用の時期	工事着工時期	令和 年 月 日		
		工事完了時期	令和 年 月 日		
転用の目的に係る事業又は施設の概要	住宅1棟 98.00m <sup>2</sup> 建ぺい率 28% 車庫1棟 15.11m <sup>2</sup> 給水は上水道、排水は既設排水路				
5. 転用することによって生ずる付近の農地、作物等の被害の防除施設の概要	土地造成は、南北50センチの段差があるため、これを整地するもので、工事に伴う周辺の被害はない。 場内の雨水排水はU字溝により集水し、集水枡より場外排水路へ排水する。 また、汚水排水は、浄化槽で処理し既設排水路に放流する。 建築物は一階建てで、周辺農地に対する日照通風等には影響を及ぼさないよう配慮のうえ建築する。 なお、万一周辺農地などに被害を及ぼしたときは、当方で責任を持って解決する。				

- (記載要領)
- 氏名(法人にあつてはその代表者の氏名)を自署する場合には、押印を省略することができます。
  - 法人である場合には、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、「職業」欄にその業務の内容をそれぞれ記載してください。
  - 譲渡人が2人以上である場合には、届出書の差出人は「譲受人何某」及び「譲渡人何某外何名」とし、届出書の1及び2の欄には「別紙記載のとおり」と記載して申請することができるものとします。この場合の別紙の様式は、次の別紙1及び別紙2のとおりとします。
  - 「転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には、事業又は施設の種類、数量及び面積、その事業又は施設に係る取水又は排水施設等について具体的に記載してください。

添付書類（正副2部）

- ・土地登記事項証明書（全部事項証明）
- ・案内図（1/3000程度。届出地を図示）
- ・公図（1/500程度。届出地周辺の地目記入）
- ・建物・施設設置図
- ・造成計画図
- ・申請者が法人の場合、法人登記事項証明書（全部事項証明）
- ・木津用水受理証明書
- ・届出地が賃借地等で賃貸借の目的となっている場合は解約したことを証する書面（農地法18条第6項通知書）

※一般的な添付書類は以上です。その他場合によって必要となる書類があります。

※転用が完了したら、法務局で地目変更登記を行う必要があります。

（別紙1）届出書の1の欄

当事者の住所等（記載例）

当事者の別	氏名	捺印	住所
譲渡人	豊山太郎	㊟	〒480-0000 西春日井郡豊山町大字〇〇字〇〇番地
同上	豊山△子	㊟	同上
	以下余白		

（注）譲渡人住所は現住所を記載するが、土地登記簿記載の所有者の住所と違うときは住民票を添付する。

（別紙2）届出書の2の欄

届け出ようとする土地の所在等（記載例）

譲渡人の氏名	所在	地番	地目		面積 ㎡	土地所有者		耕作者	
			登記簿	現況		氏名	住所	氏名	住所
豊山太郎	西春日井郡豊山町大字〇〇字〇〇	〇〇	畑	畑	400	豊山太郎	豊山町大字〇字〇〇番	同	左
豊山△子			同	上		豊山△子		同	上
計1筆		400㎡（田-㎡、畑400㎡、採草放牧地-㎡）							

（記載要領）本表は、（別紙1）の譲渡人の順に名寄せして記載してください。