

第2号様式（第3関係）

平成28年度第1回豊山町社会教育審議会会議録

- 1 開催日時 平成28年7月6日（水）午後2時00分から
- 2 開催場所 豊山町役場 3階 会議室3・4
- 3 出席者 豊山町社会教育審議会委員
(役職及び氏名) 会長：井上郁子
委員：中村里美、富田和美、小川 貴、長瀬隆司、柴田恵子
増田昌司、長谷川幹子、橋本節子、安藤定雄
鈴木育生、中西正司、伊藤 邁、秋田幸代
(欠席) 高橋 真
事務局：西川徹教育長、飯塚泰行事務局長、秋田和清係長、
小塚弘主査、富田翔吾主事、服部実佳主事
- 4 議題 (1) 平成27年度社会教育事業報告について
(2) 平成28年度社会教育事業の進捗状況について
(3) その他
- 5 会議資料 • 平成27年度社会教育事業報告 ~資料NO. 1~
• 平成28年度生涯学習学級講座受講状況 ~資料NO. 2~
• 生涯学習情報誌「生きがいタウン」
• 豊山町社会教育委員設置条例
• 豊山町社会教育審議会規則
• 社会教育法（抜粋）
• あいちの社会教育と公民館
- 6 議事内容
(司会) それでは、定刻より若干早いですが、みなさんお揃いになりましたので、ただ今より、平成28年度第1回豊山町社会教育審議会を開催いたします。
なお、本日委員のうち、「高橋委員」におかれましては、出席できない旨、あらかじめ事務局に連絡が入っておりますので、報告させていただきます。
始めに、資料の確認をさせていただきます。既に委員の方には、資料No.1をお届けしてありましたが、資料の落丁等はございませんでしょうか。もし、ありましたら、お申し出ください。
(机上の会議資料などを確認)

(司 会) それでは、役員選出まで私が進行の代役を務めてまいりますので、よろしくお願ひいたします。まず最初に、西川教育長より皆さんに、ご挨拶を申し上げます。

(教育長) こんにちは。平成28年度第1回豊山町社会教育審議会にご出席いただきましてありがとうございます。また、委員の皆様方には日頃より社会教育の振興にご尽力いただきまして、本当にありがとうございます。

ご存じの通り、この社会教育の分野には、青少年の教育や成人教育、視聴覚教育など幅広く関連しております。教育委員会といたしましては、住民のみなさまのニーズに合った事業を進めてまいりたいと思っておりますが、なかなか事務局だけでは硬直しかねます。

皆様方の意見や情報を提供いただきまして、期待に応えてまいりたいと思いますので、どうか忌憚のない意見をお願いいたします。

(司 会) 次に、委員の委嘱を行います。机の上に委嘱状を置かせていただきましたので、ご確認していただくことで、委嘱にかえさせていただきます。

なお、任期につきましては、平成28年4月1日から平成30年3月31日までとなっております。2年間よろしくお願ひいたします。

本日は、最初の審議会であります。初めての方もおみえになりますので、簡単に自己紹介をお願いしたいと思います。委員の自己紹介が終わったら事務局という順番で行いたいと思いますので、委員の方々から見て左手の方から順によろしくお願ひいたします。

(委員→事務局の順に自己紹介)

(司 会) ここで、新たに役員の選出をお願いします。「豊山町社会教育審議会規則第3条の2項」により、委員の互選となっております。

会長につきまして、どなたか、ご推薦があれば、お願ひいたします。如何でしょうか。

(委 員) 井上郁子さんが、適任だと思います。

(司 会) ただいま、井上さんが推薦されました、いかがでしょうか。

(委 員) 拍手

(司 会) では、会長に井上委員とすることで、会長に就任のご挨拶をお願いいたします。

(会 長) ただいま会場のご指名をいただきました、井上でございます。

ふつつかではございますが、みなさまのご協力をいただきまして進めさせていただきますので、よろしくお願ひいたします。

(司 会) ありがとうございました。次に、副会長の選出に移ります。副会長につきましても、「審議会規則第3条の2項」により、委員の互選となっておりますが、副会長につきましては、会長の指名とすることで、でしょうか。

(委 員) 拍手

(会 長) それでは、副会長は橋本委員にお願いをしたいと思います。いかがでしょうか。

(委 員) 拍手

(会長) では、副会長には橋本委員と/orうことで、決定いたします。

(司会) 副会長には橋本委員と/orうことで、よろしくお願ひいたします。次に部会長の選任をお願いしたいと思います。お配りしてあります委員名簿の部会名欄に、所属部会名が記載されていますので、その中から部会長を決めていただきたいと思います。どなたか部会長をお願いできますでしょうか。

ないようでしたら会長の指名と/orうことで、如何でしょうか。

(委員) 拍手

(会長) それでは、僭越ではございますが、私からお願ひしたいと思います。

社会教育振興部会長には、今までの実績を考慮いたしまして、本日欠席ではございますが高橋真委員

社会教育施設運営部会長には安藤委員。

青少年・家庭教育部会長には、前回まで部会長をおやりいただいた伊藤委員に引き続きお願ひしたいと思います。皆様いかかでしょうか。

(委員) 拍手

(司会) それでは、それぞれの部会長が決まったようですので、事務局から発表させていただきます。

社会教育振興部会長には、高橋真委員

社会教育施設運営部会長には、安藤定雄委員

青少年・家庭教育部会長には、伊藤邁委員

と/orうことで、よろしくお願ひします。

議題に入ります前に、お詫びします。 本町では「議事録等の作成に関する指針」により、審議会等の議事録はホームページに掲載しなければなりません。したがいまして、議事録掲載につきまして委員の皆様のご承認をいただきたいと思います。なお、議事録は、要点筆記で作成したものに会長の署名をいただき、掲載をするとおりになります。よろしいでしょうか。

(委員) 拍手

(司会) ありがとうございました。 それでは、これより議題審議に入らせていただきます。取り回しにつきましては、社会教育審議会規則第4条第1項に基づき、会長に議長をお努めいただきたいと思います。井上会長、よろしくお願ひいたします。

(会長) それでは、しばらくの間、議長をつとめさせていただきます。皆様のご協力ををお願いいたします。議題（1）「平成27年度社会教育事業報告について」事務局より説明をお願いいたします。

(事務局) ~平成27年度社会教育事業報告について~
資料NO. 1により説明。

(会長) ありがとうございました。この議題に関して、皆様のご意見やご質問をいただきます。何かありますでしょうか。

(会長) 特に無いようですので、全員の拍手により議題（1）についてご承認いただきたいと思います。

(委員) 拍手

- (会長) 全員の拍手により、承認されました。
- それでは、議題（2）「平成28年度社会教育事業の進捗状況について」事務局より説明をお願いします。
- (事務局) ～平成28年度生涯学習級講座受講状況について～
資料NO. 2により説明。
- (会長) ありがとうございました。この議題に関して、皆様のご意見やご質問をいただきます。何かありますでしょうか。
- (委員) 今年度のビーチボールの講座は今までのビーチボールを使ったバレーと違うものになるのでしょうか。講座名からボールのみが思い浮かびました。
- (事務局) 今までと同じものになります。大まかに言うとビーチボールを使ったバレーボールになりますが、バレーとは細かいルールなど異なる点があるため、「バレー」としては記載しておりません。
- (委員) ありがとうございました。
- (会長) 他にはございませんか。
- (委員) 長距離走教室の回数が少なくなったように思うのですが、何かあるのでしょうか。
- (事務局) 長距離走教室につきましては、例年同様、年間20回程度を予定しております。しかし、今回配布させていただいた資料には前期分として5回と記載させていただいております。
- (委員) ありがとうございます。長距離走教室は愛知駅伝の人材発掘に大切だと思っておりますので、今後もよろしくお願ひいたします。
- (会長) 他にはございませんか。
他に無いようですので、全員の拍手により、議題（2）について、ご承認いただきたいと思います。
- (委員) 拍手
- (会長) 全員の拍手により、承認されました。
- それでは、議題（3）その他について、事務局は何かありますか。
- (事務局) ～マイナンバーのコピーの提出について～
- (会長) 委員の方、なにかありますでしょうか。
それでは、無いようですので議題につきましてこれをもって終了いたします。
皆様のご協力により、議案ご承認賜り、ありがとうございました。
- (司会) 井上会長、取り回し、ありがとうございました。また、委員の皆様もご苦労様でした。これをもちまして、社会教育審議会を閉会といたします。

上記のとおり平成28年度第1回豊山町社会教育審議会の議事の経過及びその結果を明確にするためにこの会議録を作成し、会長及び出席者1人が署名する。

平成28年7月15日

会長 井上 郁子

署名人 橋本 節子