

保 管 依 頼 書

年 月 日

豊山町長

(買受人)

住 所 〒 —

(所在地) _____

氏 名

(名 称) _____

電話番号 _____

私は、下記買受公売財産について、豊山町に買受代金納付後に、引き渡しを受けるまで、豊山町に保管を依頼します。

なお、保管中に買受公売財産が破損、盗難、焼失などによる被害を受けても、豊山町が一切責任を持たないことに同意します。

記

1 売却区分番号

*買受代金納付後に、自動車などの保管費用が必要となる場合には、その費用は買受人の負担になります。

2 添付文書（本書郵送にて提出の場合に限る。）

住所証明書 1通

*個人：住民票の写し、法人：商業登記簿謄本

（注意事項）

「豊山町インターネット公売ガイドライン」及び「落札後の注意事項」をよくお読みいただき手続きしてください。