

第3号様式（第3関係）

豊山町社会教育施設（豊山町プール・豊山町学習等供用施設）
指定管理候補者選定会議事録

- 1 開催日時
令和元年10月23日（水）午後1時30分～午後4時30分
- 2 開催場所
豊山町役場3階 会議室5
- 3 出席者
 - (1) 町教育委員会
教育委員会事務局長 安藤 憲司
生涯学習課 生涯学習係長 栗山 直樹
社会教育センター館長 長谷川 徳康（説明員）
社会教育センター主査 小塚 弘（司会）
社会教育センター主任 内藤 弘貴（庶務）
 - (2) 総務部
総務課 財政・管財係長 中川 徹
 - (3) 事業所（受付順）
<豊山町プール>
ハマダスポーツ企画（株）
名古屋市名東区猪高台1丁目1316番地
参加者2名
（株）コパン
岐阜県多治見市光ヶ丘2丁目60番地1
参加者2名
<豊山町学習等供用施設>
（公社）豊山町シルバー人材センター
豊山町大字豊場字神戸188番地
参加者2名
 - (4) 選定委員
愛知学泉大学 教授 堀田 裕子
米川公認会計士・税理士事務所 公認会計士 米川 ひかり
弁護士法人大樹法律事務所 弁護士 高井 祐哉
- 4 議題
 - (1) 委嘱状の交付
 - (2) 会長の選出
 - (3) 選定会の趣旨説明
 - (4) 選定方法の説明
 - (5) 申請事業者の審査
ア 豊山町プール
イ 豊山町学習等供用施設
- 5 会議資料
 - ・豊山町社会教育施設指定管理候補者選定会事務取扱要領（資料1）
 - ・選定会委員名簿（資料2）
 - ・概要説明資料（資料3）
 - ・豊山町プール審査票（資料4-1）

- ・豊山町学習等供用施設審査票（資料４－２）
- ・指定管理候補者比較表（資料５）
- ・指定管理者申請書類一式３社分（送付済み資料）

6 議事進行の概要

- (1) 事業者によるプレゼンテーション
- (2) 質疑応答

7 会議録

- (1) 豊山町プール
 - ア ハマダスポーツ企画（株）
 - イ （株）コパン
- (2) 豊山町学習等供用施設
 - ア （公社）豊山町シルバー人材センター

次 第	発言者	発 言 内 容
開 会	司 会 (小塚)	<p>それでは、ただ今から、豊山町社会教育施設（豊山町プール・豊山町学習等供用施設）指定管理候補者選定会を開会します。</p> <p>本日の司会進行をさせていただきます、社会教育センターの小塚です。よろしくお願ひします。</p> <p>開会にあたり、教育委員会事務局長の安藤より一言ご挨拶申し上げます</p>
	安藤局長	～ 挨拶 ～
	司 会	<p>それでは、選定会の開催のあたり、3名の委員の皆様より自己紹介を兼ねて一言ずつご挨拶をいただきたいと思ひます。よろしくお願ひします。</p>
	各委員	<p>～ 挨拶 ～</p> <p>※高井委員→堀田委員→米川委員</p>
	司 会	<p>ありがとうございました。</p> <p>それでは、会議に入ります前に配布資料の確認をさせていただきます。</p> <p>先にお配りしております資料といたしまして、紙ファイルの「指定管理者申請書」3社分ですが、ございますでしょうか。</p> <p>本日、お手元に配布しておりますのは、次第、資料1「豊山町社会教育施設指定管理候補者選定会事務取扱要領」、資料2「選定会委員名簿」、資料3「概要説明資料」、資料4-1「豊山町プール審査票」、資料4-2「豊山町学習等供用施設審査票」、資料5「指定管理候補者比較表」でございます。</p> <p>資料に不足等はございませんでしょうか。不足等がございましたら事務局までお申し出ください。</p> <p>なお、選定会終了後に指定管理者申請書は事務局が回収させていただきますのでご了承ください。</p>
2 議題 (1) 委 嘱 状 の 交 付	司 会	<p>議事を進めさせていただきます。</p> <p>次第の「2 (1) 委嘱状の交付」に移ります。</p> <p>本日、ご着席いただきました座席に、委嘱状を置かせていただきました。</p> <p>任期は、選定会事務取扱要領第5に基づき、「委員の委嘱又は任命の日から、町が指定管理者を指定する日まで」となっております。</p> <p>指定管理者の指定には、議会の議決が必要となります。</p> <p>事務手続として町は、12月議会への上程を予定しております。12月議会で指定管理者の指定が承認された後、選定委員の皆様は任期は終了となります。それまでの間よろしくお願ひいたします。</p>

(2) 会長の選出	司 会	<p>続きまして、次第の「2 (2) 会長の選出」に入らせていただきます。 会長の選出は、選定会事務取扱要領第6に基づき、委員の互選で決定することになっております。 選出について、ご意見やご意向等がございましたらお願いします。</p>
	委 員	<p>かねてより町の行政と大変かかわりがあります、堀田委員を会長として推薦したいと思います。</p>
	司 会	<p>ただ今、〇〇委員から堀田委員に会長就任の推薦がありましたが、異議等はございませんでしょうか。 ～ 異議なし ～ 異議なしの声をいただきましたので、堀田委員を会長としてご承認いただいたことを確認いたしました。 それでは、就任いただきました堀田委員から一言改めてご挨拶をいただきたいと思います。よろしくお願いします。</p>
	会 長	～ 挨拶 ～
	司 会	<p>ありがとうございました。 次に、選定会等の議事録についてお話をさせていただきます。 町では、情報公開の一環として、平成20年10月から選定会や委員会等の議事録を、町のホームページに掲載することになっております。 本選定会もその対象になり、どのような論議がなされたか、要旨を抜粋して、ホームページに掲載させていただきます。 ホームページへの掲載について、ご承認いただけますでしょうか。 ～ 異議なし ～ ありがとうございます。 議事録の内容につきましては、委員の皆様を確認していただく必要がありますので、事務局で議事録を作成した後、内容確認の依頼をさせていただきますのでよろしくお願いします。 それでは、これからの選定会の議事進行については、堀田会長にお願いしたいと思います。</p>
	会 長	<p>それでは、ただ今から、議事の進行をさせていただきます。 次第に沿いまして、次第の「2 (3) 選定会の趣旨説明及び (4) 選定方法の説明」について、一括して事務局から説明をお願いします。</p>
(3) 選定会の趣旨説明	事務局 (長谷川)	～資料に沿って説明～
(4) 選定方法の説明	事務局	～資料に沿って説明～
	会 長	<p>説明が終わりましたが、委員の皆様からご意見やご質問はございますか。 ～質疑・応答なし～</p>
準備	司 会	<p>事業者がプレゼンテーションの準備を行います。 そのまま席でお待ちください。</p>
(5) 申請事業	会 長	<p>準備が整ったようですので、次第の「2 (5) 申請事業者の選定」に移ります。プレゼンテーション審査を開始します。事業者の皆様にはプレゼン</p>

者の審査		<p>テーションを実施していただきます。</p> <p>「豊山町プール」より始めます。</p> <p>順番は、最初にハマダスポーツ企画株式会社、次に株式会社コパンです。</p> <p>プレゼンテーションの時間は15分、質疑応答の時間は15分をそれぞれ目途としてください。</p> <p>「ハマダスポーツ企画株式会社」さんお願いします。</p>
事業者 (ハマダ スポーツ 企画 (株))		<p>～ プレゼンテーション ～</p>
会長		<p>「ハマダスポーツ企画株式会社」のプレゼンテーションが終了しました。</p> <p>委員の皆様から質疑を受けたいと思います。</p> <p>何かご質問はございますか。</p>
委員		<p>収支計画表内の人件費が年間1,424万円ということですが、実際にどのようなシフトや人員配置を計画していますか。</p> <p>また、管理費内の水道光熱費が年間600万円くらい計上されているが、プールの水の入れ替えなど、どのような計画でこのような予算計上になっていますか。</p>
ハマダ		<p>1つ目の質問の人員配置計画については、申請書13ページに記載があります。</p> <p>総括責任者を1名配置します。管理責任者を2名、監視員を30名、受付員を4名、施設担当者を1名配置それぞれ予定しております。</p> <p>また、本社管理経費を賄います本社支配人として1名を予定しております。人員につきましては、プール開業前は7名以上の配置、開場時期の土日は11名以上プラス受付員、施設担当者を配置させていただきます。お盆の期間中は現行13名から16名を配置。夜7時までの夜間営業がある7月20日から8月20日の約1か月の期間はさらに加配させていただきます、安全管理に対応させていただきます。</p> <p>2つ目の質問の光熱水費につきましては、電気使用料が約300万円、水道使用料が320万円、ガス使用料が20万円ほど計上させていただいておりますが、電気使用量につきましては、シーズンの天候により変動があります。ただし、過去13年運営させていただいた中で、指定管理者になる前の電気使用量から、8%から12%ほど節減しております。プールの水の入れ替えは、開場期間前に1回です。開場期間中につきましては、休館日と設定させていただいている、8月第3週水曜日に、25mのメインプール等の水の入れ替えを実施しております。幼児プール、着水プールにつきましては、汚れ具合を見て、その都度対応させていただいておりますが、おおよそ2週間に1回の頻度で行っております。</p>
委員		<p>修繕費の100万円は、通常の利用で傷んだ場所を社内の修繕担当の方がやられるのですか。その場合の人件費はそこに含まれていないのですか。</p>
ハマダ		<p>修繕費について、第4期に100万円ほど計上させていただいておりますのは、指定管理者で行う修繕が10万円から30万円になったことからです。過去の実績といたしまして、修繕費用は70～80万円ほどです。10万円以下の修繕といたしましては材料費がほとんどです。修繕担当の方の経費は、人件費で計上させていただいております。</p>

委員	材料費が修繕費ということですね。修繕を行う方の経費は人件費に含まれていると。
ハマダ	おっしゃる通りでございます。
委員	入場者数についてお聞きしたいのですが、平成30年と令和元年と比較すると利用者が減っている原因は、暑さや雨であると思います。平成30年、令和元年の入場者数の減少に対する具体的な考えや対策があれば教えてくださいいただけますか。
ハマダ	平成30年度の酷暑につきましては、お客様がお越しいただいた後、待機していただく休憩エリアが管理棟の2階にございます。このエリアの空調を一昨年度に豊山町に修繕していただき、空調設備の充実を図ることができました。その他にも、来年度はプールサイドに日陰など暑さを凌げるエリアを設置するなどして、対応していこうと思っております。 令和元年度の長梅雨による利用者減については、長梅雨が続いてしまいましたが、子ども会など団体のお客様のリピーターを多く招致させていただきまして、数値といたしまして、この数値で留めることができた、運営者としての考えております。
会長	3点質問させていただきます。 1点目は、令和2年度以降の新規の事業があるのかをお聞きしたいです。 2点目は、アンケートを実施しているようなのですが、アンケートを集計してどのように反映した事例があるのかということです。 3点目は個人情報の漏洩という点で、何か問題が生じたことがあるか。 以上3点をお聞きします。
ハマダ	まず1点目、現行継続している事業として、豊山町内のある企業を対象に、安全水泳教室を実施しております。来年度は、他の企業へも提案し、実施するという形で現行進めさせていただいております。また、豊山町の小学校の児童を対象に安全水泳教室というものを過去に実施してはいたのですが、もう一度、改めて開催させていただこうと考えております。子ども会等との交流事業の内容をより濃いものにさせていただき、豊山町と阿智村の子ども会の皆様に、改めて豊山スカイプールという楽しむことができる施設を、新たな形でもってご提案させていただけたらと考えております。 2点目の、アンケートの反映についてですが、私どもが指定管理者として運営させていただく中で、一番多いご意見が、駐車場についてです。駐車場は限られた台数分しかございません。社会教育センターの職員の方々からご協力により、豊山グラウンドが空いていれば、グラウンド駐車場も使用できますと案内しております。また、土日祝日につきましては、豊山町役場の駐車場も利用してよろしいですという形で、大きくご協力いただいております。利用者にはご理解いただいて、大きなトラブルなく、運営させていただいております。その他にも軽食コーナーが欲しいとの要望もあるのですが、衛生管理上難しい部分がありますので、我々としても以後勉強させていただきまして、ランチボックスを配置させていただいたりする方法など、考える余地があるのではないかと考えております。 3点目の個人情報につきまして、施設の性格上、個人情報を大きく扱うということが、それほどありません。豊山スカイプールのような不特定多数が利用する施設では、個人情報を利用する機会は少ないのですが、強いてあげるのであれば、傷病者の対応です。例えば、怪我をされた、病気をされたということは、このような施設でも発生し得ることです。その際につ

	<p>きましては、連絡先を聞かざるを得なくなりますので、取得した情報につきましては、施設責任者若しくは私のほうで情報管理させていただくため、1点での管理となります。もう1点、個人情報扱う事例といたしまして、拾得物の以後の対応というところではないかと思えます。お問い合わせいただいたら、連絡先を伺いまして、取得物をお客様の方へお届けする若しくは取りに来ていただくというような対応をさせていただきます。このように、大きく個人情報を取り扱うということは現行しておりませんが、施設責任者等との対応で実施させていただいております。</p>
会 長	<p>わかりました。SNSを使用して情報発信を行っていますか。</p>
ハマダ	<p>ホームページがございます。ただし、個人情報の扱いはせず、公共的なものに留めています。施設の性格上、不特定多数が利用される施設でありますので、個人情報については細心の注意を払って対応させていただけたらと考えております。</p>
	<p>～ 仮審査 ～</p>
会 長	<p>次の応募事業者のプレゼンテーションに移ります。 「株式会社コパン」さんをお願いします。 プレゼンテーションの時間は15分、質疑応答の時間は15分をそれぞれ目途としてください。</p>
事業者 (コパン)	<p>～ プレゼンテーション ～</p>
会 長	<p>「株式会社コパン」のプレゼンテーションが終了しました。 委員の皆様から質疑を受けたいと思えます。 何かご質問はございますか。</p>
委 員	<p>2020年度の収支計画表の内容について何点か質問させていただきます。 1点目は人件費についてです。約1,300万円と計上されていますが、シフト状況がどのように設定されているのか具体的な人数を教えてください。 2点目は水道光熱費についてです。約500万円と計上されていますが、プールの水の入れ替えはどれくらいの頻度で予定されていますか。 3点目は、事務経費の中に租税公課として計上されている2,475万円の内容を教えてください。 4点目は保守点検費についてです。407万円と計上されていますが、具体的にどのような点検を行うのか内容を教えてください。また、修繕費が50万円と計上されていますが少ないように思いますが、考えを教えてください。</p>
コパン	<p>順番にお答えさせていただきます。まず1点目の人件費の積算についてですが、豊山スカイプールの仕様書どの期間に何人監視員が必要であるかということが指定されていますのでそちらを根拠にして示しております。</p>
委 員	<p>仕様書には監視員の人数はどのように記載されておりますか。</p>
コパン	<p>例を挙げますと、7月、9月の平日に関しては午後の部の開場のみで監視員は7人と指定があります。他の期間についても監視員がそれぞれ指定されているため、ここから日数を掛け算して人件費を計上しております。 2点目の水道光熱水費ですが、夏場だけの営業となりますので、基本的には営業前に水を抜いてプール槽の清掃を行ったのち、水を張るという形です。その後に関しては、開場期間中に水の入れ替えというのは考えてお</p>

	<p>りません。水道光熱費に関しては、過去3年間の実績を教えてくださいまして、この実績から500万円と計上しました。</p> <p>3点目の租税公課ですが、弊社の経営関係上経費は全て税抜状態で積算されておりますので、経費にかかる消費税として計上しております。</p> <p>4点目の保守点検費ですが、申請書11ページに維持管理業務予定表に点検内容と実施期間及び回数を記載しております。この予定表から保守点検費を計上しております。修繕費のボリュームについては、過去の実績がわからなかったのですが、10万円以下の修繕は指定管理者が行うという情報はありましたので、50万円程度で何とかなるのではと思い計上しました。もし修繕費が不足した場合には追加して計上します。</p>
委員	<p>御社の実績を見させていただくと、指定管理よりも民間の管理が多いと見受けられます。民間のノウハウを公共施設に導入することで、具体的にどのような成果が挙がるのかをお聞きします。</p>
コパン	<p>弊社が指定管理者に応募する際には、近隣に店舗があるかを前提に考えます。スタッフが臨機応変に応援に来たり、主導的な立場で何かを行ったりすることができる体制を作るとというのが応募させていただくメリットだと考えております。</p> <p>指定管理者としての実績はまだまだ少ないですが、近年積極的に携わるようになりました。我々の強みとしては、子どものスイミングスクールを実施していることがあります。子どもを扱うことが得意としている企業でございますので、そのような所からチャレンジさせていただける指定管理施設に関しては、子どもの利用者数が増加している傾向にございます。</p>
会長	<p>3点質問させてください。</p> <p>1点目が、職員配置の中で、パート・アルバイトがどの業務のところに何人くらいいるのかということと、その方たちも研修を行うのかということです。</p> <p>2点目が、これまでにアンケートを反映して事業に取り入れたこと、または改善した事例があるかということをお教えてください。</p> <p>3点目が、ヨガやアクアビクスが自主事業計画の中に含まれているのですが、これらを指定管理の中で実施したということはあるでしょうか。</p>
コパン	<p>1点目の人員配置ですが、どの部分をパート、アルバイトが占めるかということについて説明します。配布した資料7ページの組織図にあります、監視員、受付員、指導員、清掃員がパート、アルバイト中心になり、衛生管理者については専門のスタッフが務めることとなります。総括責任者とプール管理責任者は弊社が直接雇用している者が担当となります。研修についてはパート、アルバイト全ての職員が対象となります。</p> <p>2点目のアンケートの対応事例ですが、お客様の満足に繋がるものであると弊社が判断したものについては、積極的に反映させていただきたいと考えております。よくあるものは、外国人のタトゥーについてですが、これまで運営してきたルールを加味しながら対応させていただきます。</p> <p>開場時間帯や事業プログラムの内容についての意見もあります。これらのアンケートの意見を拾いながら、今までと若干変えていけない部分もございます。</p> <p>3点目のヨガやアクアビクスの実績についてですが、公共施設での実績もでございます。指定管理を行うのであれば、このような部分を上手く活用できたらと思っております。</p>

会 長	今の計画では1年に1回、1日だけとあるのですが。
コパン	ヨガに関してはイベント的な要素がありますので、1回程度と考えております。アクアビクスに関しても、どれくらいの人が集まるのか状況がわからないことから、とりあえず1回は必ず行いますが、状況に応じて回数を増やす予定であるということです。
会 長	ありがとうございます。他に質問はございますか。
委 員	職員の配置について伺います。正規職員の方は施設に常駐しているのでしょうか。
コパン	はい常駐しています。
委 員	パートの方はシフトで入れ替わるということですか。
コパン	はい。
委 員	人数が足りなかったら近隣の施設から応援に来るということですが。
コパン	はい。ただし、基本的には豊山スカイプールの中だけで賄っていくので大丈夫ではあるのですが、病欠などの緊急時には近隣店舗からバックアップする体制が整っております。
	～ 仮審査 ～
会 長	委員の皆様からの質問も出尽くしたようですので、「豊山町プール」のプレゼンテーション審査を終了します。
司 会	「豊山町プール」の審査票に評価を記載してください。 審査票の記載が終了しましたらお声がけください。係の者が回収に回ります。 ～ 採点集計 ～
司 会	いったん休憩に入ります。 ～ 休憩 ～
会 長	それでは、プレゼンテーション審査を再開いたします。 事業者の皆様にはプレゼンテーションを実施していただきます。 「豊山町学習等供用施設」に移ります。 「豊山町シルバー人材センター」さんをお願いします。 プレゼンテーションの時間は15分、質疑応答の時間は15分をそれぞれ目途としてください。
事業者 (シルバー)	～ プレゼンテーション ～
会 長	「豊山町シルバー人材センター」のプレゼンテーションが終了しました。 委員の皆様から質疑を受けたいと思います。 何かご質問はございますか。
委 員	施設の稼働率はどれくらいでしょうか。
シルバー	例年80～90パーセント前後を推移しております。
委 員	ほとんど利用があるということですね。
シルバー	はい。 一部利用の少ない部屋もございますが、平均すると8割以上は利用があります。 平成27年度から利用料を徴収しているのですが、近隣自治体と比較すると低額であり利用しやすいということから、引き続き利用していただい

	ております。
委員	事業計画書では、健康教室などいろいろあげられていますが、どれくらいの人数が集まっていますか。
シルバー	豊山町の広報で周知をしているのですが、集まりは良くないため、集客方法を試行錯誤しております。ただし、20～30人集まる事業もありますので、このような事業は人数をキープしながら、何かできる事業があれば随時行っていきたいと思います。
委員	個人情報についてお聞きします。申請書を見せていただくと、シルバー人材センター個人情報に関する規定という記載があるのですが、別紙として配布されているのでしょうか。
シルバー	配布はしておりません。
委員	わかりました。3点質問します。 1点目は個人情報の保護に関する研修をされているのかということです。 2点目はシルバー保険に入っておられるということですが、この保険を使われたことがあるか。また、保険を使われなかったとしても賠償金をシルバー人材センターが負ったことがあるかということです。 3点目は定款を見ると会員は60歳以上の者とありますが、企業でも60歳以上の人を活用しようということがあると思います。シルバー人材センターの会員は何名くらいいるのかと、あるいは、これからどのようになっていく見込みがあるのかということをお聞きしたいと思います。
シルバー	1点目についてお答えします。国の法令と町の条例に倣い、昨年にシルバー人材センター個人情報に関する規定を設けました。理事会では諮っておりますが、実際にそれを配るということはしておりませんが、掲示はしております。 続いて3点目についてお答えします。60歳以上の会員についてですが、全国シルバー人材協会センターからは、定年延長によりなかなか人が集まらないという声をきいておまして、私どもも同じような状況です。定年延長の関係から会員数は少なくなっており、現在会員数から増えるということとはなかなか難しいかなと思っております。 2点目のシルバー保険についてですが、今まで適用したことはありません。
委員	対外的に責任を負ったということもありませんか。
シルバー	ありません。
委員	わかりました。ありがとうございます。
委員	私の方から3点質問させてください。 1点目は、専門の知識を有する人や有資格者が必要な場合、第三者に委託することがあると事業計画書に記載があるのですが、今までは、おさらい教室や着付け教室で外部の方に委託したという事例のみであるかということです。 2点目は、今後、新規事業に取り組んでいくことはありますかということです。 3点目は、防災訓練や避難訓練、AEDの研修などに会員はどれくらい的人数が参加されているのかということです。
シルバー	1点目の専門の知識を有する人や有資格者についてですが、シルバー人材センター全体に言えることなのですが、現役時代に培った知識や経験を

		<p>会員さんに發揮していただくということを目的としている団体です。その中で現役時代に施設管理に似たような仕事をされていた方には、優先的に供用施設の管理人に就いていただきます。おさらい教室などにつきましては、学校の先生をして見えた方もいますので、何らかの形で講師をしてもらおうかと思っております。</p> <p>2点目の新しい講座につきましては、他団体と同じものを実施しても利用者の数は見込めないことから、模索している段階であります。</p> <p>3点目の防災訓練等の回数ですが、年2回、6月と12月に西春日井広域消防署の方を講師としてお招きして、防犯、防火の訓練を実施しております。管理人として勤めている方には全員出席していただいております。</p>
		～ 仮審査 ～
会 長		委員の皆様からの質問も出尽くしたようですので、「豊山町学習等供用施設」のプレゼンテーション審査を終了します。
司 会		<p>「豊山町学習等供用施設」の審査票に評価を記載してください。</p> <p>審査票の記載が終了しましたらお声がけください。係の者が回収に回ります。</p>
		～ 採点集計 ～
司 会		審査票の集計結果と具申書の作成のためしばらく自席にてお待ちください。
会 長		<p>審査結果一覧表と具申書（案）が配布されました。ご確認ください。</p> <p>審査結果として、「豊山町プールはハマダスポーツ企画株式会社さん」、「豊山町学習等供用施設は公益社団法人さん」が当選定会の審査結果となりました。</p> <p>具申書はお配りした内容となります。ご確認ください。具申書につきましては、当選定会の意見として、町の審議会へ事務局より送付していただきます。</p> <p>本日、予定しておりました議題につきましては、全て終了しました。</p> <p>長時間にわたりご協力ありがとうございました。</p> <p>以上をもちまして、指定管理候補者審査会を終了させていただきます。</p> <p>委員のみなさまご協力ありがとうございました。</p>
閉 会	司 会	<p>堀田会長、ありがとうございました。</p> <p>委員の皆様におかれましては、長時間にわたりご審議をいただき、誠にありがとうございました。</p> <p>最後にお帰りの際は、お気をつけてお帰りいただきますようお願いいたします。</p> <p>ありがとうございました。</p>