

令和9年4月採用予定 豊山町職員採用案内

豊山町の”笑顔”をあなたと創る

住みよいまちの実現のために豊山町で一緒に働きませんか。

募集職種		事務職
募集人数		若干名
受験資格		学校教育法による高等学校以上を卒業した方が令和9年3月末までに卒業見込みの方
試験日・ 試験内容	第1次 試験	9月20日(日)
		教養試験、事務適性検査
	第2次 試験	10月下旬予定
		作文試験、性格特性検査、面接試験(集団)
	第3次 試験	11月下旬予定
面接試験(個人)		
提出書類		①申込書 ②最終学歴の卒業(見込)を確認できる書類(卒業証明書等) ③返信用封筒(長形3号[120mm×235mm] に郵便番号・住所・氏名を記入して、110円分の切手を貼ったもの)
申 込 み		8月3日(月)から8月21日(金)までに役場3階8番窓口人事秘書課人事秘書グループに持参するか郵送してください。 ※郵送の場合は、 <u>8月21日(金)必着</u> です。 郵送先：〒480-0292(所在地記載不要)豊山町人事秘書課人事秘書グループ
合格発表 日 程	第1次 試験	10月8日(木) 予定
	第2次 試験	11月中旬予定
	第3次 試験	12月上旬予定
募集要項・ 試験申込書の配布		募集要項と試験申込書は、町のホームページからダウンロードできます。役場3階8番窓口人事秘書課人事秘書グループでも配布します。なお、郵送を希望する場合は、返信用封筒(A4判が入る大きさの封筒に郵便番号・住所・氏名を記入して、140円分の切手を貼ったもの)を同封の上、請求してください。
勤務条件	勤 務 日	月曜日から金曜日まで(祝日及び年末年始を除く)※配属先により異なることがあります。
	勤務時間	8:30～17:15
	給 与	高卒:約217,000円、短大卒:約234,000円、大卒:約251,000円
		※令和8年8月1日現在の給料月額に地域手当を加えたものです。 ※その他、扶養手当、通勤手当、住居手当などの諸手当を条件に応じて支給します。また、期末手当、勤勉手当を年2回(6月、12月)支給します。 ※職務経験等に応じて増額される場合があります。
福利厚生		愛知県市町村職員共済組合に加入
問 合 せ		人事秘書課人事秘書グループ ☎28・0395